



**KEPUTUSAN KEPALA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN  
KALIMANTAN BARAT**

Nomor: 26/Kpts/HM.130/H.12.15/01/2024

**TENTANG**  
**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)**  
**PADA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN KALIMANTAN BARAT**  
**TAHUN ANGGARAN 2024**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**  
**KEPALA BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN KALIMANTAN BARAT**

- Menimbang** : a. bahwa telah ditetapkan Keputusan Kepala Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Kalimantan Barat Nomor: 20/Kpts/HM.130/H.12.15/01/2024 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi pada Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian (BPSIP) Kalimantan Barat;
- b. bahwa keterbukaan dan pelayanan informasi yang efektif dan efisien merupakan bagian komitmen dari Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian (BPSIP) Kalimantan Barat dalam melaksanakan Reformasi Birokrasi pada lingkup Kementerian Pertanian;
- c. berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b perlu menetapkan keputusan Kepala Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian (BPSIP) Kalimantan Barat tentang penetapan Daftar Informasi Publik (DIP) pada Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian (BPSIP) Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2024;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
4. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik;
5. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 32/Permentan/HM.130/7/2018 tentang Pedoman Pengujian Konsekuensi Informasi di Lingkungan Kementerian Pertanian;
6. Keputusan Menteri Pertanian No. 546.1/Kpts/HM.130/A/7/2022 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pelaksana Eselon I Lingkup Kementerian Pertanian.
- Memperhatikan** : 1. Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) TA. 2024 nomor : SP DIPA-018.09.2.567563/2024 tanggal 23 November 2023;



2. Surat Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Kalimantan Barat Nomor: 14/Kpts/KU.220/H.12.15/01/2024 tanggal 2 Januari 2024 tentang Rencana Operasional Pelaksanaan Anggaran Kegiatan (ROPAK) pada Pengguna Anggaran BPSIP Kalimantan Barat;
3. Surat Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Kalimantan Barat Nomor: 02/Kpts/KU.110/01/2024 tanggal 2 Januari 2024 tentang Pengangkatan Pejabat Pembuat Komitmen Pada BPSIP Kalimantan Barat Tahun 2024;
4. Surat Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Kalimantan Barat Nomor: 01/Kpts/KU.110/01/2024 tanggal 2 Januari 2024 tentang Penetapan Pejabat Penandatangan Surat Perintah Membayar (PPSPM) BPSIP Kalimantan Barat;

#### **MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan :**

**PERTAMA :** Menetapkan Daftar Informasi Publik (DIP) Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini;

**KEDUA :** Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan pada keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Pontianak  
Tanggal : 2 Januari 2024

Kepala BPSIP Kalimantan Barat,



**Anjar Suprpto, S.T.P., M.P.**  
NIP. 19720912 200501 1 001

Lampiran 1. Surat Keputusan Kepala Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Kalimantan Barat  
Nomor : 26/Kpts/HM.130/H.12.15/01/2024  
Tanggal : 2 Januari 2024  
Tentang : Penetapan Daftar Informasi Publik (DIP) Pada Balai Penerapan Standar Instrumen Pertanian Kalimantan Barat Tahun Anggaran 2024

DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)  
BALAI PENERAPAN STANDAR INSTRUMEN PERTANIAN KALIMANTAN BARAT  
TAHUN ANGGARAN 2024

| No | Informasi         |                           | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi         | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Penanggung jawab pembuatan / penerbitan informasi | Bentuk Informasi Yang Tersedia |       |        | Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip | Klasifikasi Informasi (Kode Fikasi) |
|----|-------------------|---------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------|-------|--------|------------------------------------------|-------------------------------------|
|    |                   |                           |                                                      |                                      |                                                   | Softcopy                       | Cetak | Online |                                          |                                     |
| A  | Profil            |                           |                                                      |                                      |                                                   |                                |       |        |                                          |                                     |
|    | 1                 | Alamat                    |                                                      | Pontianak, 2023                      | Kasubbag TU                                       | √                              | √     | √      | Selamanya                                | BK                                  |
|    | 2                 | Sejarah BPSIP Kalbar      | Kasubbag TU                                          | Pontianak, 2023                      | Kasubbag TU                                       | √                              | √     | √      | Selamanya                                | BK                                  |
|    | 3                 | Profil BPSIP Kalbar       | Kasubbag TU                                          | Pontianak, 2023                      | Kasubbag TU                                       | √                              | √     | √      | Selamanya                                | BK                                  |
|    | 4                 | Struktur organisasi       | Kasubbag TU                                          | Pontianak, 2023                      | Kasubbag TU                                       | √                              | √     | √      | Selama masih berlaku                     | BK                                  |
|    | 5                 | Profil Pejabat Struktural | Pejabat PPID dan Petugas Update Website              | Pontianak, 2023                      | Pejabat PPID dan Petugas Update Website           | √                              | √     | √      | Selama masih berlaku                     | BK                                  |
|    | 6                 | Profil Unit Kerja         | Kasubbag TU                                          | Pontianak, 2023                      | Kasubbag TU                                       | √                              | √     | √      | Selama masih berlaku                     | BK                                  |
|    | 7                 | Daftar Alamat             | Daftar alamat, email, dan no telp kantor             | Pontianak, 2023                      | Kasubbag TU                                       | √                              | √     | √      | Selamanya                                | BK                                  |
|    |                   |                           |                                                      |                                      |                                                   |                                |       |        |                                          |                                     |
| B  | Program /Kegiatan |                           |                                                      |                                      |                                                   |                                |       |        |                                          |                                     |
|    | 1                 | RKA-KL (Rencana kerja)    | Daftar rincian rencana pelaksanaan anggaran kegiatan | Pontianak, 2024                      | Kasubbag TU, Sub Program dan Evaluasi             | √                              | √     | √      | 1 Tahun                                  | BK                                  |
|    | 2                 | Perjanjian Kinerja        | Perjanjian Kontrak Kinerja BPSIP KALBAR dengan BSIP  | Pontianak, 2024                      | Kasubbag TU, Sub Program dan Evaluasi             | √                              | √     | √      | 1 Tahun                                  | BK                                  |

[illegible]

[illegible]



| No | Informasi |                                       | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Penanggung jawab pembuatan / penerbitan informasi | Bentuk Informasi Yang Tersedia |       |        | Jangka Waktu Penyimpanan / Retensi Arsip | Klasifikasi Informasi (Kode Fikasi) |
|----|-----------|---------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------|-------|--------|------------------------------------------|-------------------------------------|
|    |           |                                       |                                              |                                      |                                                   | Softcopy                       | Cetak | Online |                                          |                                     |
| I  | Statistik |                                       |                                              |                                      |                                                   |                                |       |        |                                          |                                     |
|    | 1         | Daftar Inventaris Barang Milik Negara | Daftar Inventaris Barang Milik Negara        | Pontianak, 2022-2023                 | Petugas BMN                                       | √                              | √     | √      | Selama masih berlaku                     | BK                                  |
|    | 2         | Larangan Merokok                      | Larangan merokok, area kantor bebas rokok    | Pontianak, 2023                      | Kasubbag TU                                       | √                              | √     | -      | Selama masih berlaku                     | BK                                  |

Keterangan:  
BK : Berkala

Ditetapkan di : Pontianak  
Tanggal : 2 Januari 2024  
Kepala BPSIP Kalimantan Barat,



Anjar Suprpto, S.T.P., M.P.  
NIP. 19720912 200501 1 001