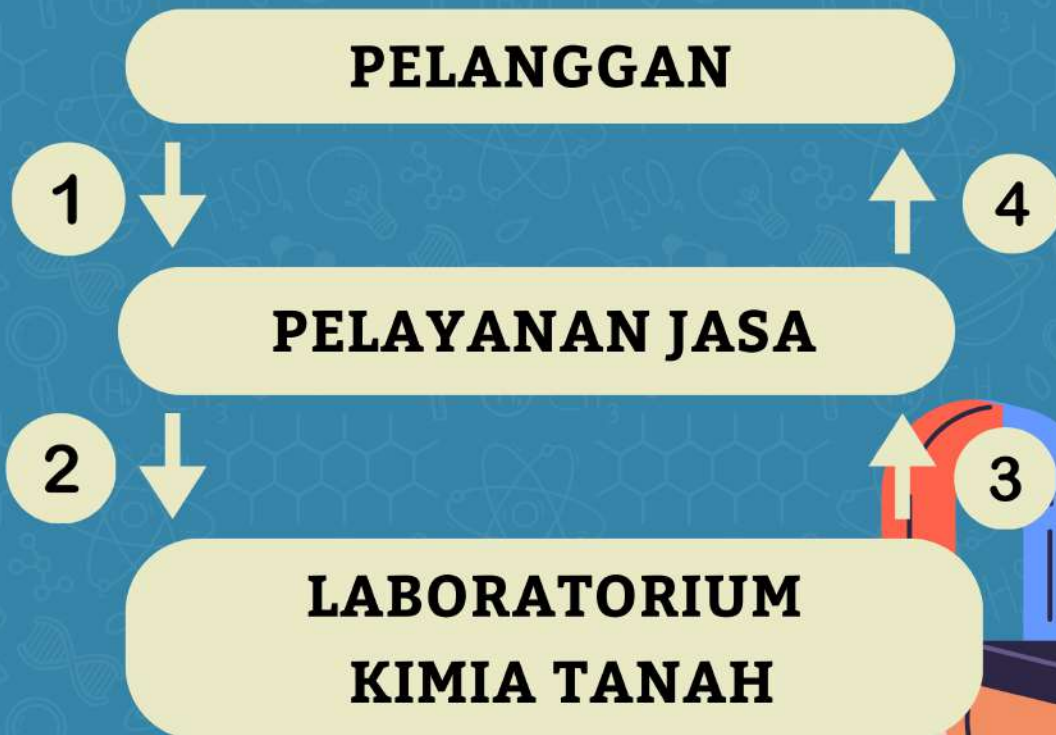




LAYANAN JASA ANALISA LABORATORIUM



DESKRIPSI

1. Pelanggan mengajukan permohonan dan mengisi form pengajuan penelitian (Identitas pelanggan, Jenis contoh, Jenis analisa dan Parameter yang akan dianalisis) kemudian menyerahkan sampel dan melakukan pembayaran biaya analisa.
2. Petugas layanan menerima permohonan pengujian dan mengkonfirmasi jumlah sampel dan memberikan nomor pada sampel yang akan diuji serta membuat Kaji Ulang Permintaan (KUP) yang isinya waktu penyelesaian analisis yang ditandatangani bersama oleh Manajer Laboratorium dan pengguna layanan.
3. Penyelesaian waktu analisis laboratorium dimulai setelah pelanggan menyelesaikan administrasi serta penyerahan sampel, laporan hasil pengujian (LHP) diserahkan kepada petugas layanan., kemudian petugas layanan menyerahkan LHP beserta berita acara kepada pelanggan.
4. Apabila pengguna layanan meragukan hasil pengujian yang tertuang dalam LHP, pelanggan dapat mengajukan pengujian ulang atas parameter pengujian yang dilakukan dengan mengisi form.